



Offre d'emploi pour un.e coordinateur.trice temps plein en charge des Stratégies Concertées Covid-19 en promotion de la santé

CDD 1 an, avec possibilité de renouvellement, du 1^{er} août 2021 au 31 juillet 2022

Présentation

La Fédération Wallonne de Promotion de la Santé (FWPSanté) est une asbl qui rassemble, défend et représente les organismes de promotion de la santé ayant leur activité en Wallonie. Les acteurs de promotion de la santé travaillent sur différentes thématiques de santé au sens global et avec différents publics en première et/ou deuxième ligne d'intervention. Les grands objectifs de la FWPSanté sont de pérenniser l'existence structurelle et financière de ses membres, promouvoir et visibiliser les activités de ceux-ci, d'organiser la concertation au niveau sectorielle et intersectorielle. Pour plus d'informations, voyez le site internet www.fwpsante.be.

La FWPSanté recherche un.e coordinateur.trice chargé.e d'organiser et opérationnaliser les Stratégies Concertées Covid-19. En 2021, le Gouvernement wallon a approuvé un projet de Stratégies concertées Covid-19 visant à élaborer un cadre de référence wallon, basé sur une approche globale et intégrée, visant la promotion de la santé, le bien-être et la prévention des impacts de la crise sanitaire liée au COVID-19 sur les déterminants de la santé. En tant que fédération représentative d'une cinquantaine d'opérateurs de promotion de la santé, la FWPSanté a été associée à la coordination générale de ce nouveau cadre stratégique lié à l'épidémie.

La coordination générale est composée des organismes suivants :

- L'Observatoire du Sida et des Sexualités,
- Question Santé,
- ESPRIst-ULiège,
- L'Inter-CLPS (coordination des points locaux COVID),
- La FWPSanté (représenté par le/la coordinateur.trice).

Les objectifs généraux de ce projet sont les suivants :

- à court/moyen terme : prévenir la maladie Covid-19, promouvoir la vaccination et réduire les risques psycho-socio sanitaires y afférents,
- à long terme : réduire les impacts négatifs de la crise sur la santé globale et ses déterminants, en vue d'inscrire sur la durée une stratégie globale et intégrée de santé dans toutes les pratiques et politiques, telle que prévue par le Plan Wallon de Promotion de la Santé et de Prévention (WAPPS).

La prise de fonction est souhaitée pour le 1^{er} août 2021.

Mission

Sous la responsabilité du Conseil d'administration, le/la coordinatrice sera chargé.e de coordonner et opérationnaliser les Stratégies Concertées Covid-19, en collaboration avec la coordination générale des Stratégies Concertées.

Le poste comprend les tâches suivantes :

- planifier et organiser les réunions internes à la FWPSanté en lien avec les Stratégies Concertées (coordination interne, groupes de travail, etc.) ;
- animer des réunions sur le sujet, internes ou externes à la FWPSanté ;
- tenir une veille des informations liées à l'épidémie et ses conséquences sur la population wallonne, aux activités des acteurs de promotion de la santé internes et externes à la FWPSanté, aux activités d'autres secteurs jouant un rôle dans la gestion de l'épidémie au niveau institutionnel ou associatif ;
- communiquer les informations pertinentes en lien avec les Stratégies Concertées à l'égard des membres de la FWPSanté ;
- prendre en charge le support administratif (justification subside, gestion du budget, petite comptabilité, gestion des mails, rapport d'activité, etc.) ;
- participer aux réunions du Conseil d'administration et de l'Assemblée générale de la FWPSanté, le cas échéant ;
- représenter la FWPSanté auprès des différentes instances liées aux Stratégies Concertées, notamment le comité de coordination générale et transversale mis en place par Madame la Ministre Morréale ;
- accompagner les opérateurs en promotion de la santé qui souhaitent répondre aux appels à projet émis par le Gouvernement wallon dans ce cadre ;
- accompagner les opérateurs retenus pour lesdits appels à projet dans la planification et l'opérationnalisation de ceux-ci ;
- participer à la mise en place d'un processus d'évaluation des Stratégies Concertées ;
- participer à d'autres missions jugées nécessaires par la coordination interne des Stratégies Concertées ;

Compétences

Savoir

- disposer d'un Master en santé publique ou sciences humaines et sociales (sociologie, anthropologie, histoire, sciences politiques, psychologie etc.).
- connaissance de l'environnement institutionnel, politique, des acteurs dans les champs de compétences de l'asbl ;
- méthodologie et stratégies en promotion de la santé ;
- méthodologie et stratégies en gestion de projet ;

- la connaissance des Stratégies Concertées wallonnes (IST-SIDA, EVRAS, lutte contre les mutilations génitales féminines, etc.) est un plus ;
- expérience en lien avec d'autres stratégies de concertation est un plus ;
- gestion budgétaire des activités du projet ;

Savoir faire

- gestion d'équipe
- vision stratégique
- capacité à négocier
- capacité de prise de décision et de gestion
- capacité à déléguer
- capacité d'écoute, d'analyse et de synthèse
- animation d'équipe, leadership, capacité de mobilisation
- conduite de réunion
- prise de parole en public et capacité rédactionnelle
- créativité
- assertivité

Qualités

- sens des relations humaines, capacité d'écoute
- sens de la communication interne/externe avec les acteurs institutionnels, relation interpersonnelle
- leadership fédérateur : s'appuyer sur l'intelligence collective
- adhésion aux valeurs et objectifs de l'asbl
- résistance au stress, optimisme, humour
- capacité de s'adapter, d'évoluer (auto-formation)
- autonomie

Nous offrons

- Un contrat à durée déterminée de 38 h/semaine qui pourrait être renouvelé moyennant obtention des subsides correspondant.

- Un lieu de travail à Liège avec déplacements en Wallonie et éventuellement sur Bruxelles.
- Une rémunération correspondant à l'échelle barémique de la CP 332, avec possibilité de valorisation de l'expérience probante, niveau Master, et autres avantages sectoriels.
- Une fonction pouvant se développer dans une équipe et un secteur en évolution.

Candidature

CV et lettre de motivation sont à envoyer à l'adresse dounia.ouhadid@fwpsante.be en mentionnant « Candidature coordination SC » **pour le 30 juin au plus tard.**